

운영위원회 회의록

| | | | |
|------|---|-----|-----|
| 일 시 | 2023. 2. 23.(목) 16:00 ~ 17:00 | 작성자 | 이윤식 |
| 장 소 | 센터 교육실① | | |
| 참석인원 | 위원 : 박병준, 안준억, 박지선, 조윤희, 박종민, 조미정(김희선 대리) 간사 : 이윤식 직원 : 남난영, 탁혜림 (총 9명) | | |
| 제 목 | 2023년 1분기 운영위원회 회의 | | |
| | <p>1. 개회사</p> <p>· 이윤식 간사 : 안녕하십니까 금일 운영위원회 사회를 맡은 간사 이윤식입니다. 바쁘신 가운데에도 회의에 참석해 주셔서 감사합니다. 오늘 회의 진행 순서를 말씀 드리도록 하겠습니다. 4사분기 전차회의 보고와 센터 운영현황, 2022년 결산 및 사업 실적, 그다음에 23년 1차 추가 경정 예산 보고, 23년 사업보고, 2022년 후원금 및 물품 보고, 기타사항 순으로 회의를 진행하도록 하겠습니다.</p> <p>오늘 바쁘신 가운데에도 참석해주신 운영위원님들 한 분씩 소개해 드리도록 하겠습니다. 양천구가족센터 운영위원회 운영위원장이신 종로구가족센터 센터장 박지선 위원장님 참석하셨습니다. 대한불교조계종 국제선센터 총무국장인신 봉림스님 안준억 위원님 참석하셨습니다. 양천구 가족정책과 양성평등정책팀 팀장 박종민 위원님 참석하셨습니다. 지역주민 대표 조윤희 위원님 참석하셨습니다. 양천구가족센터 센터장 박병준 위원님 참석하셨습니다.</p> <p>양천구가족센터 직원대표 대리 조미정 팀장님 참석하셨습니다.</p> | | |

사단법인 일일시호일 사무국장 김현태 위원님께서는 인도출장으로 인해 부득이하게 불참하셨습니다. 그리고 양천구 가족센터 직원 대표 김희선 위원님께서는 급한 용무로 인해 부득이하게 불참하셨습니다.

2. 성원보고

- 이윤식 간사 : 개회에 앞서 직원대표 신규 운영위원으로 김희선 사무국장을 위촉하고자 위촉장 수여를 진행하려 하였으나, 불참으로 인해 조미정 팀장이 대리 수여하도록 하겠습니다. 위원 7명 중 6명의 참석으로 성원 되었음을 보고드립니다.
- 박지선 위원장 : 성원이 보고되었으므로 2023년 1사분기 운영위원회 회의를 개최하겠습니다. 회의 진행에 앞서 전차 회의 내용에 대해 사회자께서 간략히 설명해 주시겠습니다.

3. 전차회의록 보고

- 이윤식 간사 : 2022년 12월 12일 월요일 오후 4시, 양천구가족센터 교육실에서 4분기 운영위원회 회의를 진행하였습니다. 2022년 4분기 결산 및 사업 실적, 2022년 추가경정예산, 2023년 예산(안), 운영규정 변경 순으로 회의를 진행하였습니다.
그 외 기타사항은 아이돌봄 서비스 제공기관 평가결과, 2022 서울가족 학교 우수 후기 공모 결과, 국제선센터 김장 나눔 행사 참가 내용이었으며 이상 전차 회의내용에 대한 보고를 마치겠습니다.

4. 보고사항

- 박지선 위원장 : 첫 번째 순서로 센터 운영현황에 대하여 이윤식 간사님께서 설명해주시기 바랍니다.

1) 센터 운영현황

- 이윤식 간사 : 양천구가족센터는 1월1일자로 운영지원팀, 가족1팀, 가족2팀, 아이돌봄팀으로 조직을 구성하여 운영되고 있습니다. 센터장과 사무국장을 비롯하여 운영지원팀을 제외하고 팀장 3명과 팀원들로 구성되어 있습니다. 상근직원 25명과 비상근 인력 184명이 근무하고 있습니다. 다문화가족 자녀 사회포용안전망 구축사업(다배움, 다채움) 2명 신규인력 채용 예정이며 공동육아나눔터 전담인력, 언어발달지도사도 직원 채용 중에 있습니다. 이상입니다.

2) 2022년 결산 및 사업실적

- 박지선 위원장 : 다음은 2022년 결산, 사업실적에 대하여 이윤식 간사께서 간략히 설명해주시겠습니다.

- 이윤식 간사 : 2022년 결산 총액부터 보고드리겠습니다. 세입 결산액을 보시면 5,251,627,775원이며 세출 결산액은 4,843,477,542원으로 잔액 4,189,588원 발생하였습니다. 가족센터 사업 세입은 1,308,040,880원이며 세출은 1,303,851,292원으로 잔액 402,788,325원이 발생하였습니다.

후원금 세입은 14,206,890원이며 세출은 13,034,570원으로 잔액 1,172,320원이 발생하였습니다. 아이돌봄지원사업 이용자 수익금 및 예금이자 수입의 증가로 세입 결산액은 예산 대비 30,786,765원 증가하였습니다.

아이돌봄지원사업비의 2023년 1월에 지급하기 위한 이월금의 반영이 안되어 세출 결산액은 예산 대비 377,363,468원으로 감소하였습니다.

다음으로 보조금 세입액은 3,921,862,820이며, 가족센터 사업은 1,204,661,720원 이고 아이돌봄사업은 2,717,201,100원입니다. 다음으로 보조금 세출액은 3,534,937,012원이며, 가족센터 사업은 1,102,949,302원이고 아이돌봄지원사업은 2,431,987,710원입니다.

마지막으로 이용자 수익 및 이월금에 대해 보고드리면, 이용자 수익금은 아이돌봄 지원사업 이용자수익금의 증가로 예산 대비 28,877,903원 증가하였습니다.

이월금에는 2021년 사업 반환금 119,450,370원과 예금이자 2,044,583원이 이월되어

포함되었습니다. 세부내용은 별도로 드린 세입/세출 결산서 자료를 참고해주시면 감사하겠습니다.

2022년 사업실적은 총 10,871회기 수를 진행하고 200,905명에게 가족 서비스를 진행하였습니다. 이상으로 2022년 결산 및 사업실적 보고를 마치도록 하겠습니다.

· 박지선 위원장 : 질의나 제언 사항이 있으면 말씀해주시기 바랍니다.

공동육아나눔터 관련 실적이 많은 것 같습니다.

· 박병준 센터장 : 양천구민의 연령대가 30대가 많고 자녀들이 영유아가 많다 보니 공동육아나눔터가 인기가 많습니다.

5. 2023년 1차 추가경정예산

· 박지선 위원장 : 다음은 2023년 1차 추가경정예산에 대하여 이윤식 간사 께서 설명해 주시기 바랍니다.

· 이윤식 간사 : 2023년 1차 추가경정예산에 대하여 보고드리겠습니다.

사업수입은 아이돌봄 이용자 사업 수입금 예산액 618,426,548원(54%)

증가에 따른 증액이 발생하였습니다. 보조금은 2023년 (본)예산 대비

807,322,100원 증액된 4,793,765,920원으로 편성하였습니다. 가족센터

사업 보조금 112,975,200원 증가하였고, 아이돌봄지원사업 보조금 694,34

6,900원 증가하였습니다. 이월금은 아이돌봄지원사업비 이월금 증가에 따른

350,776,643원 증가된 406,977,913원으로 편성하였습니다.

그리고 인건비 및 운영비 증가에 따른 98,709,760원(7%) 증액된

1,301,744,540원으로 편성하였습니다. 신규사업 및 아이돌봄지원 사업비

증가에 따라 1,706,221,170원 증액된 5,639,170,925원으로 편성하였습니다.

마지막으로 2022년 이월 아이돌봄지원사업비 및 예금이자 반환금으로

편성하였고 다문화특성화사업비 배치인력(6명) 대비 2인 초과된 사업비

교부로 초과분 36,830,000원 반환금으로 편성하였습니다.

세부내용은 별도로 드린 자료를 참고해주시면 감사하겠습니다.

이상으로 2023년 1차 추가경정예산 보고를 마치도록 하겠습니다.

6. 2023년 사업보고

- 박지선 위원장 : 다음은 2023년 사업보고에 대하여 이윤식 간사께서 설명 해주시기 바랍니다.
- 이윤식 간사 : 2023년 사업보고는 가족사업과 특성화 사업으로 나누어 보고드리겠습니다. 가족사업은 가족 특성에 맞는 맞춤형 가족 서비스 지원을 위해 작년과 동일하게 전문적 가족 상담 서비스 지원과 가족 사랑의 날 운영, 가정의 달 행사, 가족 축제를 진행할 예정입니다. 1인 가구 맞춤형 사업도 운영하며 심리 정서를 지원할 예정입니다.
다음은 특성화 사업으로 군부대 연계 특성화 사업 개발로 군인 가족 대상 부모 역할 교육과 부부 교실을 운영할 계획에 있습니다. 그리고 긴급 위기 가족 상담 서비스를 확대하고, 공동 육아나눔터 사업은 노인일자리 사업과 연계하여 관리 인력을 충원하고 사업 활성화 및 통합 프로그램을 운영할 예정입니다. 세부 사업내용은 연간사업계획서 별도자료를 참고해주시면 감사하겠습니다.
- 박병준 센터장 : 2022년에 1인가구지원사업 관련 '템플스테이, 쉼'이란 사업을 진행하였는데 반응이 매우 좋았습니다. 작년엔 코로나19 때문에 당일사업으로 진행하였는데 올해는 1박2일로 진행할 예정입니다.

7. 2022년 후원금 및 물품 보고

- 박지선 위원장 : 2022년 후원금 및 물품보고에 대하여 이윤식 간사께서 설명해 주시기 바랍니다.
- 이윤식 간사 : 후원금은 대부분 결연후원금이며 총 수입금액은 14,172,770원 이고 지출금액은 13,034,570원입니다. 다문화 가정 및 센터 이용자 가정에 마스크, 기저귀, 생필품 세트를 후원품으로 전달하였습니다. 자세한 내용은 별도자료를 참고해주시길 바랍니다.
- 박지선 위원장 : 질의나 제언 사항이 있으면 말씀해주시기 바랍니다.

8. 기타 질의 및 토의

- 박지선 위원장 : 기타 논의나 제안사항이 있으면 말씀해주시기 바랍니다.
- 이윤식 간사 : 천태종 복지재단으로부터 마스크, 손소독제 등 후원품을 전달 받아 추후 양천구가족센터 이용 대상자에게 후원품 전달 예정입니다.
그리고 상담사업 객원상담사 상담비가 인상되었습니다. 인상 사유는 서울시 25개구 평균에 비해 본 센터 상담비가 낮은편이었으며, 금년 서울시 센터에서 상담비를 30,000원까지 상한선을 두어 다수의 가족센터에서도 인상 계획 중에 있습니다. 기타사항 간단히 마치도록 하겠습니다.
- 박병준 위원 : 2023년 2분기 회의는 6월에 진행 예정입니다. 오늘 이 자리에서 날짜를 잡으면 좋을 것 같습니다. 2분기 회의는 6월 12일 월요일 4시에 교육실1에서 진행하겠습니다.

9. 폐회

- 박지선 위원장 : 더 이상 논의사항이 없으면 이상으로 2023년 1분기 양천구가족센터 운영위원회회의를 마치도록 하겠습니다. (의사봉 3타)
- 이윤식 간사 : 바쁜 일정에도 불구하고 끝까지 회의에 참여해주셔서 감사드립니다.